

ПРОТОКОЛ

совещания руководителей муниципальных образовательных организаций
Петрозаводского городского округа

г. Петрозаводск

07.06.2023, 10:00

Кармазина Наталья Владимировна заместитель Главы Администрации Петрозаводского городского округа – председатель комитета социального развития

Присутствовали:
Руководители муниципальных образовательных организаций Петрозаводского городского округа.

Тема совещания: Подготовка организаций Петрозаводского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность, к новому 2023-2024 учебному году.

Повестка совещания:

1. Подготовка организаций Петрозаводского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность, к новому 2023-2024 учебному году.

Докладчики: Наталья Владимировна Кармазина, заместитель главы Администрации Петрозаводского городского округа – председатель комитета социального развития;

Ольга Александровна Богатова, главный специалист комитета социального развития;

2. Особенности организации приемной кампания в десятые классы 2023-2024 учебного года.

Докладчик: Светлана Александровна Пахомова, заместитель председателя комитета – начальник управления образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа;

3. Управление качеством образовательных результатов. Анализ результатов мониторинга системы работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях в 2022-2023 учебном году.

Докладчик: Червова Светлана Валентиновна, заместитель начальника управления образования комитета социального развития;

Разное.

Решили:

1. Руководителям образовательных организаций:

1.1. Принять к сведению информацию.

1.2. Обеспечить подготовку образовательных организаций к 2023-2024 учебному году.

1.3. В срок до 08.06.2023 приказом по организации назначить ответственных должностных лиц за подготовку и своевременное представление сведений о готовности образовательной организации к 2023-2024 учебному году (по приложениям 1, 5) в комитет социального развития Администрации Петрозаводского городского округа.

1.4. В срок до 09.06.2023 совместно с централизованными бухгалтериями разработать и утвердить план мероприятий по подготовке образовательной организации к 2023-2024 учебному году в соответствии с приложением 5 к приказу.

1.5. Представить в электронном виде в срок до 13 июня 2023 года сканкопии имеющихся предписаний надзорных органов, предварительный доклад о готовности образовательной организации к 2023-2024 учебному году согласно приложению 1 (таблицы 1, 2, 3, 4, 5) к приказу, сводный план мероприятий по подготовке образовательной организации к 2023-2024 учебному году (приложение 5 к приказу):

в управление образования (на адрес: svetlana.hayaunen@petrozavodsk-mo.ru общеобразовательным организациям, организациям дополнительного образования, дошкольным образовательным организациям);

- в управление культуры (на адрес: marina.konovalova@petrozavodsk-mo.ru организациям дополнительного образования, подведомственным управлению культуры);

- в управление физической культуры, спорта и молодежной политики (на адрес: natalya.mallieva@petrozavodsk-mo.ru организациям дополнительного образования, подведомственным управлению физической культуры, спорта и молодежной политики).

1.6. В срок до 30 июля 2023 года подготовить акт оценки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к новому 2023-2024 учебному году (приложение 2 к приказу).

1.7. Завершить ежегодную подготовку образовательной организации к 2023-2024 учебному году до 14 августа 2023 года (за возможным исключением организаций, в зданиях которых осуществляется капитальный ремонт, до 24.08.2023).

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. Обеспечить подготовку ГИС ЭО РК (подсистема «Электронная школа») к приему заявлений выпускников основного общего образования в десятые классы на 2023-2024 учебный год,

2.2. Определить: дату начала приема заявлений с 26.06.2023 (по отдельному графику); время начала приема заявлений: 09:00;

2.3. Направить информацию о графике приема заявлений выпускников основного общего образования до 08.06.2023 в управление образования (lyudmilla.parhomuk@petrozavodsk-mo.ru);

2.4. Привести в соответствие локальные акты образовательной организации в части организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы муниципальных общеобразовательных организаций для получения среднего общего образования; с учетом подачи заявлений граждан в электронной форме посредством ЕПГУ;

2.5. Довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о приемной кампании в десятые классы 2023-2024 учебного года.

3. Руководителям общеобразовательных организаций с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях:

3.1. Принять к сведению информацию;

3.2. Проанализировать индивидуальные результаты мониторинга по каждому показателю 5 блоков, разработать и обеспечить реализацию планов мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения оценки эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных организаций;

3.3. Скорректировать систему внутришкольного контроля качества образования с учетом установленных несоответствий и управленческого цикла;

3.4. Активизировать деятельность МОУ по осуществлению сетевого взаимодействия между образовательными организациями и/или другими учреждениями и предприятиями;

3.5. Способствовать созданию условий по вовлечению родителей (законных представителей) в профилактику учебной не успешности детей;

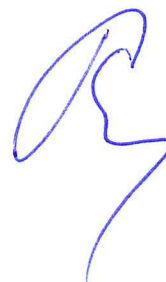
3.6. Активно использовать механизмы сетевой профессиональной помощи и поддержки;

3.7. Формировать профессиональную заинтересованность у учителей в получении объективных результатов;

3.8. Предоставить до 09.06.2023 в управление образования (svetlana.chervova@petrozavodsk-mo.ru) примеры позитивных практик МОУ в соответствии с достигнутыми успехами года;

3.9. Проинформировать участников образовательных отношений о результатах мониторинга в целях определения перспектив и направлений развития образовательной организации.

Заместитель Главы Администрации
Петрозаводского городского округа
председатель комитета социального развития



Н.В. Кармазина

Вела протокол
С.В. Червова

